

**ŽÁDOST O ZAŘAZENÍ DO SOCIÁLNÍHO POŘADNÍKU / PRONÁJEM SOCIÁLNÍHO BYTU**

(ve smyslu „Směrnice pro nájem sociálních bytů QS 55 - 39)

Město Havlíčkův Brod jako správce osobních údajů se zavazuje zpracovávat níže uvedené osobní údaje výhradně v souladu s článkem 6 odst. 1 písm. b) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů): zpracování je nezbytné pro **splnění smlouvy** (účelem zpracování je jednání směřující k uzavření a plnění Smlouvy o nájmu bytu).

**ÚDAJE O ŽADATELI:**

<b>Jméno a příjmení:</b>			
<b>Datum narození:</b>		<b>Rodné číslo:</b>	/
<b>Rodinný stav žadatele:</b>		<b>Státní občanství:</b>	
<b>Místo trvalého pobytu:</b>			
<b>Skutečný pobyt:</b>			
<b>Zaměstnání:</b>			
<b>Kontaktní telefon:</b>		<b>E-mail:</b>	
<b>Manžel / manželka:</b>			
<b>Místo trvalého pobytu:</b>			

**INFORMATIVNÍ ÚDAJE:**

<b>Počet osob, které budou bydlet s žadatelem:</b>	
<b>Dluhy žadatele vůči městu Havlíčkův Brod:</b>	
<b>Dluhy osob, které budou s žadatelem bydlet, vůči městu Havlíčkův Brod:</b>	

**ÚDAJE O DOSAVADNÍCH BYTOVÝCH PODMÍNKÁCH ŽADATELE:**

<b>Příjem žadatele: (označte křížkem)</b>	<input type="checkbox"/> žadatel má příjem ze zaměstnání <input type="checkbox"/> žadatel čerpá peněžitou pomoc v mateřství a rodičovský příspěvek <input type="checkbox"/> žadatel je nezaměstnaný - pobírá podporu v nezaměstnanosti <input type="checkbox"/> žadatel je nezaměstnaný - pobírá dávky hmotné nouze <input type="checkbox"/> žadatel je nezaměstnaný - nepobírá dávky hmotné nouze <input type="checkbox"/> žadatel pobírá starobní důchod <input type="checkbox"/> žadatel pobírá invalidní důchod <input type="checkbox"/> žadatel pobírá dávku odměnu pěstouna, či příspěvek při pěstounské péči <input type="checkbox"/> žadatel pobírá příspěvek na péči  (v případě, že pobíráte příspěvek na péči, zakroužkujte jaký stupeň)    I.   II.   III.   IV.
---	--

**BYTOVÁ SITUACE ŽADATELE:**

<b>Žadatel bydlí: (označte křížkem)</b>	<input type="checkbox"/> ve vlastním domě / vlastním bytě <input type="checkbox"/> v nájmu / podnájmu <input type="checkbox"/> na ubytovně / v azylovém domě <input type="checkbox"/> v maringotce / karavanu / zahradní chatce <input type="checkbox"/> bez bydlení <input type="checkbox"/> jiný druh bydlení (uveďte jaký .....)
---	--

**DŮVODY ŽADATELE PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI:**

**Uved'te, proč by měl být žadateli přidělen sociální byt.**

## Prohlášení

Já, \_\_\_\_\_

datum narození \_\_\_\_\_

adresa \_\_\_\_\_

- prohlašuji, že veškeré údaje, kterým jsem uvedl/a v žádosti, jsou úplné, pravdivé a odpovídají skutečnosti. Jsem si vědoma/a, že uvedení nepravdivých údajů či nedoložení povinných příloh znamená **okamžité vyřazení** z evidence žadatelů o přidělení sociálního bytu;
- prohlašuji, že já ani osoba, která se mnou bude v sociálním bytě bydlet, není vlastníkem bytu či nemovitosti určené k bydlení ani mi nespovídá právo k nájmu bytu či věcné břemeno užívání bytu. V případě nesplnění této podmínky přikládám podrobné vysvětlení důvodů, pro které nemohu k bydlení využít vlastní nemovitost, případně uplatnit právo na bydlení;
- podáním žádosti souhlasím se všemi podmínkami přidělování sociálních bytů ve vlastnictví města Havlíčkův Brod;
- beru na vědomí, že Sociální pořadník bude vždy k 31. 12. daného roku zrušen a od 1. 1. následujícího roku bude otevřen pořadník nový, tzn., že každý rok je nutné podat novou žádost o sociální byt!
- souhlasím s ověřením všech skutečností rozhodných pro posouzení žádosti a zároveň s tím, že o mně bude vedena spisová dokumentace.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis žadatele

V případě, že uchazeč (ka) o pronájem bytu je ženatý (vdaná), **musí být přihláška podepsána oběma manžely.**

Splnění Základních podmínek pro přidělení sociálního bytu bylo **prověřeno** (vyplňuje Ekonomický odbor).

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

### **Povinné přílohy:**

- **Potvrzení o výši příjmů ke dni podání žádosti (potvrzení zaměstnavatele, důchodový výměr, dlužné výživné, apod.)**
- **Veškeré závazky vůči bankám apod. (půjčky, exekuce)**