



Město Havlíčkův Brod

**JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ
ZASTUPITELSTVA MĚSTA
HAVLÍČKŮV BROD
QS 55-20**

Počet stran: 8
Výtisk č.: 1

Č. j.: MHB_OVVV/47/2022/PD-6
JID: 114409/2022/muhb

**JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ
ZASTUPITELSTVA MĚSTA
HAVLÍČKŮV BROD**

(Tato směrnice slouží pouze pro interní potřebu a její poskytování jiným osobám, než k tomu určeným, je možné pouze se souhlasem tajemníka MěÚ).

Správce: Odbor vnějších a vnitřních vztahů

Zpracovatel: Odbor vnějších a vnitřních vztahů

(změna č. 7 ve spolupráci s pověřencem pro ochranu os. údajů)

Schválil: Zastupitelstvo města usnesením č. 450/10

Zastupitelstvo města usnesením č. 300/12 změna č. 1

Zastupitelstvo města usnesením č. 362/14 změna č. 2

Zastupitelstvo města usnesením č. 106/18 změna č. 3

Zastupitelstvo města usnesením č. 256/18 změna č. 4


Zastupitelstvo města usnesením č. 48/19 změna č. 5

Zastupitelstvo města usnesením č. 7/20 změna č. 6

Zastupitelstvo města usnesením č. 197/22 změna č. 7

Počet příloh: 2

Platnost od 14.11.2022

 Město Havlíčkův Brod	JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA MĚSTA HAVLÍČKŮV BROD		Strana: 2/8 Změna: 7
Platnost od: 14.11.2022	Správce dokumentu: Odbor vnějších a vnitřních vztahů	Ověřil: starosta města	Výtisk č.: 1

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Jednací řád výborů zastupitelstva města upravuje věci související se zřízenými výbory zastupitelstva města.

2. ZŘÍZENÍ VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA MĚSTA

Zastupitelstvo města zřizuje v souladu s § 117 zákona o obcích č. 128/2000 Sb., v platném znění výbory, jako své iniciativní a kontrolní orgány. A to zpravidla na svém ustavujícím či prvním zasedání.

3. ČINNOST VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA MĚSTA

- a) Výbory plní především úkoly, kterými je přímo svým usnesením pověřil zastupitelstvo města. Ze zákona zřízený kontrolní a finanční výbor pak především úkoly, které jim ukládá § 119, odst. 2 až 5 zákona o obcích č. 128/2000 Sb. Výbory jsou v souladu s § 118 zákona o obcích č. 128/2000 Sb. odpovědné ze své činnosti zastupitelstvu města.
- b) Informace získané v rámci výkonu své funkce je člen výboru oprávněn využít výhradně k výkonu funkce člena výboru a bez náležitého právního důvodu nepředávat třetím osobám. Zvláštní opatrnosti je povinen dbát při nakládání s osobními údaji. Za neoprávněné šíření či zveřejnění chráněných údajů nese člen výboru osobní odpovědnost.

4. ČLENOVÉ VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA MĚSTA


- c) Členy výboru jsou členové zastupitelstva města a odborníci navrženi jednotlivými volebními stranami zúčastněnými v zastupitelstvu města.
- d) Počet členů výboru je vždy lichý. Ve volebním období 2022 - 2026 se stanovuje na 11 členů. Členem finančního a kontrolního výboru nesmí být dle § 119, odst. 1 zákona o obcích č. 128/2000 Sb. starosta, místostarostové, tajemník městského úřadu ani osoby zabezpečující rozpočtové a účetní práce na městském úřadu.
- e) Předsedu výboru z řad členů zastupitelstva volí zastupitelstvo města. Zastupitelstvo města volí i ostatní členy výboru. Každý člen výboru je povinen vyplnit formulář „Souhlas s nominací člena výboru zastupitelstva města Havlíčkův Brod“, který slouží pro přípravu podkladu jednání zastupitelstva města dle zákona o obcích č. 128/2000 Sb., § 84 odst. 2 písm. l) a je přílohou č. 1 tohoto jednacího řádu.
- f) V případě změny členů výboru v průběhu volebního období je sekretář výboru povinen informovat o tomto odbor vnějších a vnitřních vztahů (úsek sekretariátu a tiskové mluvčí), který vede evidenci členů jednotlivých výborů, a který je také povinen tuto evidenci v případě změny aktualizovat. Nově nominovaný člen výboru je v případě souhlasu s nominací povinen odevzdat odboru vnějších a vnitřních vztahů vyplněný formulář „Souhlas s nominací člena výboru zastupitelstva města Havlíčkův Brod“ nově nominovaného člena výboru, člen rezignující na post člena výboru pak originál podepsané písemné rezignace člena rezignujícího na post člena výboru, který je přílohou č. 2 tohoto jednacího řádu.

5. VOLEBNÍ OBDOBÍ

Volební období výborů zastupitelstva města je shodné s funkčním obdobím samotného zastupitelstva města.

6. JEDNÁNÍ VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA MĚSTA

- a) Jednání výborů zastupitelstva města, kromě kontrolního, jsou veřejná. Jednání výboru svolává jeho předseda nebo jiný pověřený člen výboru. Jednání výboru je nutno svolávat v termínech


 Město Havlíčkův Brod	JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA MĚSTA HAVLÍČKŮV BROD		Strana: 3/8 Změna: 7
Platnost od: 14.11.2022	Správce dokumentu: Odbor vnějších a vnitřních vztahů	Ověřil: starosta města	Výtisk č.: 1

s návazností na jednání zastupitelstva města. Informaci o místě, době a programu jednání výboru zveřejní předseda výboru prostřednictvím pověřeného pracovníka městského úřadu, dále jen sekretáře výboru, předem na informační desce městského úřadu a webových stránkách města v sekci „výbory zastupitelstva“ vždy nejméně 10 dnů předem.

- b) Pozvánky na jednání výborů jsou rozesílány elektronickou formou. O rozeslání pozvánek členům výboru může předseda výboru požádat sekretáře výboru. Pozvánky budou zároveň rozeslány všem členům zastupitelstva města a předsedům osadních výborů.
- c) Předseda výboru může podle potřeby ke konkrétnímu tématu svolat pracovní poradou výboru ještě před jeho řádným jednáním.
- d) K jednání si výbor může přizvat zaměstnance města zařazené do městského úřadu, statutární orgány zřízených a založených organizací, případně i odborníky z praxe, kteří mohou účinně přispět k řešení projednávané věci. Členové zastupitelstva města mají právo zúčastnit se libovolného zasedání výboru zastupitelstva města, kromě kontrolního, s plnými pravomocemi člena výboru vyjma práva hlasovacího.
- e) Předseda výboru si může v dostatečném časovém předstihu vyžádat od vedoucích jednotlivých odborů městského úřadu předložení potřebných podkladů pro jednání výboru, k tomuto není oprávněn sekretář výboru. Předseda výboru musí o takovéto podklady nebo o osobní účast pracovníků městského úřadu požádat v dostatečném časovém předstihu, nejlépe 15 dnů před jednáním výboru.
- f) Výbor je usnášeníschopný a započne své jednání, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Jestliže se nadpoloviční většina členů výboru nesejde, předseda jednání ukončí a svolá je v náhradním termínu.
- g) Z jednání výboru pořizuje sekretář výboru zápis, nejpozději však do 5 dnů po datu jednání výboru. Tento zápis podepisují spolu s předsedou vždy dva členové výboru – ověřovatelé, kteří jsou zvoleni při zahájení jednání. Zápis z jednání výboru je následně sekretářem výboru zveřejněn na informační desce městského úřadu a webových stránkách města - v sekci „výbory zastupitelstva“ a zároveň elektronicky rozeslán všem členům výboru a zastupitelstva města, a to v takovém termínu, který umožní zpracování potřebných výstupů z jednání výboru do podkladových materiálů zastupitelstva města, nejpozději však do **15** pracovních dnů po jednání výboru.
- h) Stanoviska a návrhy výboru jsou zapracována do usnesení, která jsou vždy součástí zápisu z jednání výboru. Usnesení je přiděleno číslo, a to ve tvaru „zkratka výboru/číslo pořadí/kalendářní rok“. Usnesení výboru je platné, jestliže s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů výboru. Usnesení předkládá předseda výboru nejbližšímu zastupitelstvu města k projednání.
- i) Originál ověřeného zápisu z jednání výboru, u finančního a kontrolního výboru také originály zápisů z kontrol, ukládá sekretář výboru do spisu, který vede pro výbor za každý kalendářní rok, a to v souladu s QS 55-09 Spisovým a skartačním řádem Města Havlíčkův Brod.

7. KONTROLNÍ ČINNOST VÝBORŮ

- a) Kontrolní výbor a finanční výbor mají zákonem založenou kontrolní působnost ve vztahu k samostatné působnosti města. Výkon kontrolní činnosti nelze vztáhnout na výkon přenesené působnosti.
- b) Kontrolní oprávnění výborů stanoví § 119 zákona o obcích. Na základě tohoto zmocnění jsou výbory oprávněny kontrolovat dle plánu kontrol
 - Finanční výbor kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce
 - Kontrolní výbor plnění usnesení zastupitelstva města a rady města a dodržování právních předpisů ostatními výbory a městským úřadem na úseku samostatné působnosti

 Město Havlíčkův Brod	JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA MĚSTA HAVLÍČKŮV BROD		Strana: 4/8 Změna: 7
Platnost od: 14.11.2022	Správce dokumentu: Odbor vnějších a vnitřních vztahů	Ověřil: starosta města	Výtisk č.: 1


- c) Finanční i kontrolní výbor mohou plnit také další kontrolní úkoly na základě pověření zastupitelstvem obce. Konkrétní kontrolní úkol (pověření) je stanoven usnesením zastupitelstva města k provedení adhoc kontrolního úkolu.
- d) Veřejnosprávních kontrol u příspěvkových organizací nebo příjemců finančních podpor se členové kontrolního a finančního výboru mohou zúčastnit pouze jako přizvané osoby dle § 6 kontrolního řádu, neboť nejsou s městem jako zřizovatelem organizací a poskytovatelem podpor v pracovněprávním vztahu.
- e) Na kontroly prováděné výbory zastupitelstva města se nevztahuje kontrolní řád, neboť výbory nejsou kontrolními orgány vymezenými v § 1 kontrolního řádu, ale jedná se o orgány zastupitelstva města.
- f) Kontroly podléhají procesním pravidlům podle § 119 odst. 4 a 5 zákona o obcích, a to včetně plnění kontrolních úkolů dle pověření zastupitelstva města.
- g) O plánované kontrole výbor informuje kontrolovanou osobu nejméně 5 pracovních dnů předem a vymezí rozsah a zaměření kontroly a požadavky na přípravu podkladů a přítomnost osob.
- h) Člen výboru provádějící kontrolu má ve vztahu k předloženým podkladům a v nich obsaženým chráněným údajům povinnost mlčenlivosti. Je povinen zajistit ochranu zejména osobních údajů, o nichž se v souvislosti s kontrolní činností dozví, není oprávněn je dále šířit či jinak využívat. Za neoprávněné nakládání s osobními údaji a chráněnými informacemi nese osobní odpovědnost.
- i) O provedené kontrole pořídí zápis, který obsahuje předmět kontroly, zjištěné nedostatky a návrhy opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zápis podepisují členové výboru, kteří se kontroly zúčastnili a zaměstnanec, jehož činnosti se kontrola týkala.
- j) Zápis je předložen zastupitelstvu města včetně vyjádření osoby, jejíž činnosti se kontrola týkala.

8. STANOVISKA, NÁVRHY, PODKLADOVÉ MATERIÁLY ZASTUPITELSTVU MĚSTA

- a) Pokud je předseda výboru požádán členem zastupitelstva města nebo vedoucím odboru o stanovisko výboru k určité problematice, bude usnesení výboru obsahující toto stanovisko doručeno žadateli a nebude předkládáno jako samostatný návrh usnesení zastupitelstvu města.
- b) Podkladový materiál pro zastupitelstvo, jehož předkladatelem je předseda výboru, musí obsahovat i stanovisko dotčených odborů, případně resortních členů rady (starosty a místostarostů). Stanoviska zajistí sekretář výboru, který sám s ohledem na svou odbornost určí okruh dotčených odborů a osob, popřípadě tento okruh konzultuje s tajemníkem městského úřadu. Bez těchto stanovisek nebude podklad na jednání orgánu zařazen. Za podkladový materiál zodpovídá předseda výboru. Podkladový materiál zpracovává předseda výboru prostřednictvím sekretáře výboru.
- c) Projednávání podkladů výborů bude zařazeno na program jednání zastupitelstva města pravidelně vždy v úvodu po projednání bodu „Kontrola plnění usnesení z předchozích jednání“. Pokud podklad výboru obsahuje stejnou věc (stejně téma), která je na programu jednání zastupitelstva města v týž den v bloku jiného předkladatele, bude podklad výboru projednáván současně s tímto podkladem jiného předkladatele.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tento předpis, QS 55-20 Jednací řád výborů Zastupitelstva města Havlíčkův Brod, schválilo zastupitelstvo města na svém jednání dne 13. 12. 2010 usnesením č.450/10. Tento jednací řád zároveň ruší a nahrazuje dosavadní Jednací řád výborů zastupitelstva města schválený

 Město Havlíčkův Brod	JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA MĚSTA HAVLÍČKŮV BROD		Strana: 5/8 Změna: 7
Platnost od: 14.11.2022	Správce dokumentu: Odbor vnějších a vnitřních vztahů	Ověřil: starosta města	Výtisk č.: 1

zastupitelstvem města usnesením č. 764/06 ze dne 27. listopadu 2006, novelizovaný usneseními zastupitelstva města č. 74/07 a č. 52/08.

QS 55-20 Jednací řád výborů Zastupitelstva města Havlíčkův Brod nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstva města.

Změnu č. 1 tohoto předpisu, QS 55-20 Jednací řád výborů Zastupitelstva města Havlíčkův Brod, schválilo zastupitelstvo města na svém jednání dne 22. 10. 2012 usnesením č. 300/12 a nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstva města.

Změnu č. 2 tohoto předpisu, QS 55-20 Jednací řád výborů Zastupitelstva města Havlíčkův Brod, schválilo zastupitelstvo města na svém jednání dne 24. 11. 2014 usnesením č. 362/14 a nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstva města.

Změnu č. 3 tohoto předpisu, QS 55-20 Jednací řád výborů Zastupitelstva města Havlíčkův Brod, schválilo zastupitelstvo města na svém jednání dne 18. 6. 2018 usnesením č. 106/18 a nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstva města.


Změnu č. 4 tohoto předpisu, QS 55-20 Jednací řád výborů Zastupitelstva města Havlíčkův Brod, schválilo zastupitelstvo města na svém jednání dne 19. 11. 2018 usnesením č. 256/18 a nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstva města.

Změnu č. 5 tohoto předpisu, QS 55-20 Jednací řád výborů Zastupitelstva města Havlíčkův Brod, schválilo zastupitelstvo města na svém jednání dne 8. 4. 2019 usnesením č. 48/19 a nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstva města.

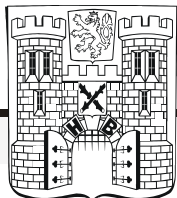
Změnu č. 6 tohoto předpisu, QS 55-20 Jednací řád výborů Zastupitelstva města Havlíčkův Brod, schválilo zastupitelstvo města na svém jednání dne 10. 2. 2020 usnesením č. 7/20 a nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstva města.

Změnu č. 7 tohoto předpisu, QS 55-20 Jednací řád výborů Zastupitelstva města Havlíčkův Brod, schválilo zastupitelstvo města na svém jednání dne 14. 11. 2022 usnesením č. 197/22 a nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení zastupitelstva města.

.....
Zbyněk Stejskal, v. r.
starosta města

 Město Havlíčkův Brod	JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA MĚSTA HAVLÍČKŮV BROD		Strana: 6/8 Změna: 7
Platnost od: 14.11.2022	Správce dokumentu: Odbor vnějších a vnitřních vztahů	Ověřil: starosta města	Výtisk č.: 1

Příloha č. 1 – Souhlas s nominací člena výboru Zastupitelstva města Havlíčkův Brod



MĚSTO HAVLÍČKŮV BROD

SOUHLAS S NOMINACÍ ČLENA VÝBORU ZASTUPITELSTVA MĚSTA HAVLÍČKŮV BROD

slouží pro přípravu podkladu jednání zastupitelstva města dle zákona o obcích č. 128/2000 Sb., § 84 odst. 2 písm. l.

Titul:	Jméno:	Příjmení:		
Volební strana:				
Adresa	trvalého bydliště:			
	doručovací:			
Telefon:		Email:		
Číslo bankovního účtu (v případě, že odměnu budete požadovat vyplácet bezhotovostně):				
Zdravotní pojišťovna:		Jste	zaměstnanec:	ano
			OSVČ:	
			důchodce:	
Rodné číslo:			student:	

Beru na vědomí, že zde uvedené **osobní údaje je Město Havlíčkův Brod jako správce osobních údajů oprávněno zpracovávat pro plnění právní povinnosti** dané zákonem č. 128/2000 Sb., o obecním zřízení – v souladu s článkem 6 odst. 1 písm. c) Obecného nařízení, a zároveň pro **plnění úkolů ve veřejném zájmu** podle téhož zákona – v souladu s článkem 6 odst. 1 písm. e) Obecného nařízení.

Účelem zpracování je příprava podkladů pro jednání zastupitelstva města, zřízení a zajištění činnosti výborů zastupitelstva města a případně odměňování členů výborů dle aktuálního usnesení zastupitelstva.

Osobní údaje budou **zpracovávány po nezbytně nutnou dobu** pro splnění daného účelu, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a se Spisovým a skartačním řádem MěÚ Havlíčkův Brod (informace o zpracování osobních údajů rovněž na www.muhb.cz).

V Havlíčkově Brodě, dne:


Podpis:

Jsem si vědom, že při výkonu činnosti ve výboru budu přicházet do **styku s osobními údaji**, jejichž správcem je Město Havlíčkův Brod a **prohlašuji**, že budu zachovávat **mlčenlivost** o těchto osobních údajích a o způsobu jejich zabezpečení, **nebudu je zpřístupňovat třetím osobám ani jinak zveřejňovat** či dále zpracovávat a budu je **chránit před ztrátou či zneužitím**. V případě úniku či jiného zneužití osobních dat budu **ihned informovat** správce Město Havlíčkův Brod.

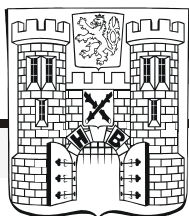
Zde uvedené povinnosti budu mít i po ukončení mé činnosti ve výboru.

V Havlíčkově Brodě dne

Podpis

 <p>Město Havlíčkův Brod</p>	JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA MĚSTA HAVLÍČKŮV BROD		Strana: 7/8 Změna: 7
Platnost od: 14.11.2022	Správce dokumentu: Odbor vnějších a vnitřních vztahů	Ověřil: starosta města	Výtisk č.: 1

Příloha č. 2 – Rezignace na post člena výboru Zastupitelstva města Havlíčkův Brod



MĚSTO HAVLÍČKŮV BROD

**REZIGNACE NA POST ČLENAVÝBORU
ZASTUPITELSTVA MĚSTA HAVLÍČKŮV BROD**


slouží jako podklad jednání zastupitelstva města dle zákona o obcích č. 128/2000 Sb., § 84 odst. 2 písm. l.

Titul:	Jméno:	Příjmení:
Volební strana:		
Adresa	trvalého bydliště:	
	doručovací:	
Rodné číslo:		

Já tímto rezignuji ke dni na post člena
..... výboru Zastupitelstva města Havlíčkův Brod.

V Havlíčkově Brodě dne:

Podpis:

 Město Havlíčkův Brod	JEDNACÍ ŘÁD VÝBORŮ ZASTUPITELSTVA MĚSTA HAVLÍČKŮV BROD		Strana: 8/8 Změna: 7
Platnost od: 14.11.2022	Správce dokumentu: Odbor vnějších a vnitřních vztahů	Ověřil: starosta města	Výtisk č.: 1

Seznam souvisejících dokumentů

QI 55-01-01 Instrukce pro zpracování podkladů do orgánů města Havlíčkův Brod

QS 55-09 Spisový a skartační řád města Havlíčkův Brod

QS 55-05 Jednací řád Zastupitelstva města Havlíčkova Brodu

Rozdělovník písemné formy dokumentu

Výtisk	Držitel	
1	Odbor vnějších a vnitřních vztahů	Petra Dolejšová
2	Personálně – mzdové oddělení	Hana Škramovská
3	Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Ing. Ivana Zukalová

Rozdělovník elektronické formy dokumentu

Soubor	Držitel
intranet MěÚ ve formátu PDF	Správce dokumentace
Z:/Vnitřní předpisy MěÚ/ Jednací řád výborů ZM HB QS 55-20 (PDF; DOC)	Správce dokumentu