Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli tito účastníci:

MĚSTO HAVLÍČKŮV BROD, IČO 00267449, DIČ CZ00267449
se sídlem Havlíčkovo náměstí 57, 580 61 Havlíčkův Brod 2
číslo bankovního účtu: XXXXXXXX
zapsané v registru ekonomických subjektů
zastoupené starostou Zbyňkem Stejskalem
jako „poskytovatel“ na straně jedné

a

KK stomatologie s.r.o., IČO 23747587
se sídlem Na Rybníčku 1364/12, 120 00 Praha 2
číslo bankovního účtu: XXXXXXXX
zastoupená jednatelkou Mgr. et MDDr. Kristýnou Kadlecovou
jako „příjemce“ na straně druhé

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ GRANTU Z ROZPOČTU MĚSTA

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dále podle části páté zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (§§ 159 – 170)

Účastníci smlouvy prohlašují, že jsou svéprávní.

Článek I.
Předmět smlouvy, výše poskytnuté podpory

1. Zastupitelstvo města schválilo usnesením číslo 63/26 ze dne 13. 4. 2026 grantový program - **Podpora vzniku zubních ordinací v roce 2026.**
   Tato Smlouva o poskytnutí grantu z rozpočtu města byla schválena usnesením zastupitelstva města č. 159/26 ze dne 7. 9. 2026.
   Poskytovatel se zavazuje účelově poskytnout shora uvedenému příjemci ze svého rozpočtu schváleného na rok 2026 grant ve výši **316 500 Kč** *(slovy: třistašestnácttisícpětsetkorunčeských*), *tj.* 12 956,97 EUR **v režimu de minimis** v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník L, 2023/2831, 15. 12. 2023), na pořízení **Části technického a funkčního vybavení stomatologické ordinace v Havlíčkově Brodě** s tím, že účelu bude dosaženo do 31. 12. 2026, a to v souladu s příslušnou Žádostí o poskytnutí grantu z rozpočtu města Havlíčkův Brod dle Zásad pro poskytování finančních podpor (dále jen „Zásady“) a vyhlášeného grantového programu pro rok 2026 (evidovanou dle QS 55 – 09 Spisovým a skartačním řádem města Havlíčkův Brod, pod JID: 46170/2026/muhb), v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy ve smyslu § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Tato finanční podpora se poskytuje příjemci za splnění všech podmínek vyhlášeného grantového programu a podmínek uvedených ve vítězném projektu - Žádosti o poskytnutí grantu z rozpočtu města Havlíčkův Brod (dále jen „Žádost“).

Příjemce se zavazuje dodržet veškeré podmínky/povinnosti uvedené ve shora uvedených dokumentech.

Článek II.
Podpora malého rozsahu (podpora de minimis)

1. Tento článek se týká pouze příjemců dotace, kterým je finanční podpora poskytnuta v režimu de minimis, pokud je uvedeno v čl. I odst. 2.
2. V rámci této finanční podpory je poskytována podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník L, 2023/2831, 15. 12. 2023).
3. Poskytovatel ověřil prostřednictvím Centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis), že příjemce splňuje podmínky pro poskytnutí podpory malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Článek III.
Termín poskytnutí finanční podpory

Částka grantu bude vyplacena na účet příjemce č. XXXXXXXX, a to do 30 dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

Článek IV.
Vyúčtování finanční podpory

1. Konečný termín pro vyčerpání poskytnutých finančních prostředků je stanoven v souladu s vyhlášenou grantovou výzvou a podanou Žádostí o poskytnutí grantu z rozpočtu města.
2. Závěrečné vyúčtování grantu musí být předloženo v souladu s vyhlášenou grantovou výzvou a zároveň se řídí čl. VIII „Zásad“. Vyúčtování musí být podáno:
    a. **na předepsaném formuláři**, který je k dispozici v elektronické podobě na webových stránkách města www.muhb.cz (Programy a dotace - Finanční podpory z rozpočtu města – Dokumenty pro rok 2026) nebo v papírové podobě na Ekonomickém odboru MěÚ Havlíčkův Brod, V Rámech 1855, 580 61 Havlíčkův Brod
    b. **do 45 kalendářních dnů po ukončení realizace projektu.**

   Vyúčtování musí obsahovat všechny požadované náležitosti, včetně kopií prvotních účetních dokladů, a musí být podáno na předepsaném formuláři Vyúčtování grantu z rozpočtu města Havlíčkův Brod 2026.
3. Pokud skutečné celkové náklady podpořené činnosti definované v čl. I odst. 1 překročí celkovou předpokládanou výši nákladů, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.

   Pokud budou skutečné celkové náklady podpořené činnosti definované v čl. I odst. 1 nižší než rozpočtované v žádosti, a to více jak o 20 % procentní podíl podpory města se nemění, tzn., že absolutní částka podpory se úměrně sníží (viz čl. VII odst. 3 „Zásad“). Příjemce bude po provedené administrativní kontrole vyúčtování vyzván k vrácení části finanční podpory.
4. **V případě nevyčerpání celé výše finanční podpory nebo neuskutečnění podpořené akce je příjemce povinen zůstatek / celou část poskytnuté finanční podpory vrátit zpět** na účet města Havlíčkův Brod, a to do 30 kalendářních dnů ode dne zjištění této skutečnosti. Odůvodnění této skutečnosti bude uvedeno ve formuláři závěrečného vyúčtování.

Nevyčerpané finanční prostředky grantu příjemce poukáže ihned po předání vyúčtování grantu, nejpozději však do 31. 1. 2027, na účet poskytovatele, a to:

a) jsou-li nevyčerpané finanční prostředky vraceny do 31. 12. 2026, poukáže příjemce tyto prostředky na číslo účtu XXXXXXXX, vedeného u Komerční banky a.s., pod v. s. XXXXXXXX
b) jsou-li nevyčerpané finanční prostředky vraceny až po 31. 12. 2026 (nejpozději však do 31. 1. 2027), poukáže je příjemce na číslo účtu XXXXXXXX, vedeného u Komerční banky a.s., pod v. s. XXXXXXXX

5. V případě zjištění čerpání grantu na jiný účel, než je účel uvedený v čl. I této smlouvy, nebo dalšího porušení této smlouvy, nastupují sankce zejména dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Článek V.
Povinnosti příjemce, smluvní závazky příjemce

1. Použít grant co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této Smlouvy specifikovaným v čl. I v souladu s podmínkami programu (tj. vyhlášený grantový program a Zásady pro poskytování finančních podpor z rozpočtu města Havlíčkův Brod).
2. Vést o finančních prostředcích z veřejného rozpočtu řádnou a oddělenou evidenci čerpání grantu ve svém účetnictví (ve smyslu ustanovení § 13, odst. 1, písm. c) zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví).
3. Jakékoliv změny v realizaci akce, případně i v čerpání grantu, provést jen po předchozím písemném souhlasu poskytovatele.
4. Neposkytovat grant jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací akce/činnosti vedoucí k dosažení účelu.
5. Oznámit neprodleně poskytovateli veškeré změny všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě, změny v přeměně nebo zrušení s likvidací, vč. změny termínu akce, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly. Oznámení změn musí být provedeno písemnou formou (sdělení je možné zaslat i elektronicky).
6. Příjemce podpory je povinen předložit závěrečné vyúčtování na předepsaném formuláři (viz čl. IV této Smlouvy).
7. Příjemce podpory se zavazuje archivovat účetní doklady prokazující čerpání podpory po dobu 5 let od data podání závěrečného vyúčtování.
8. Příjemce finanční podpory se zavazuje, že na všech informačních a propagačních materiálech, tiskových materiálech, včetně inzerce a článků v regionálním tisku, a na svých internetových stránkách (pokud jsou vydávány či vedeny) uvede logo města Havlíčkův Brod.
9. Příjemce je povinen umožnit kontrolním orgánům města provedení veřejnosprávní kontroly použití a evidence finančních prostředků z rozpočtu města ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, a to kdykoli v průběhu čerpání grantu i po předání jeho vyúčtování.

Článek VI.
Kontrola, smluvní porušení, sankce

1. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. kontrolou ověřovat efektivnost, hospodárnost a účelnost čerpání grantu vč. plnění podmínek této Smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen vytvořit základní podmínky k provedení této kontroly a poskytnout odpovídající součinnost podle zákona č. 255/2012 Sb., zejména předložit kontrolnímu orgánu města veškeré účetní doklady související s čerpáním grantu.

Veřejnosprávní kontrolu u příjemce mohou provést pověření pracovníci městského úřadu - zvláště útvaru vnitřního auditu a ekonomického odboru. Další kontrolou může být adhoc usnesením zastupitelstva města pověřen kontrolní výbor zastupitelstva města.

2. Nedodržení povinností vyplývající z čl. IV odst. 2 a čl. V odst. 5 a 8 této smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:
   a) předložení vyúčtování podle čl. IV odst. 2 po stanovené lhůtě:
      - do 5 kalendářních dnů 5 % z poskytnutého grantu
      - od 6 do 30 kalendářních dnů 10 % z poskytnutého grantu
   b) porušení povinnosti stanovené v čl. V odst. 5 a odst. 8 5 % z poskytnutého grantu
3. Každé jiné nedodržení podmínek této smlouvy je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění a poskytovatel je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
4. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků.
5. Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této Smlouvy nebo některých podmínek v rozporu se „Zásadami“ nebo grantovou výzvou zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o územních rozpočtech, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
6. Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem města na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu a rozsahu dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
7. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že příjemce vstoupí do likvidace nebo s ním bude zahájeno insolvenční řízení.

Článek VII.
Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje, že se seznámil s QS 55 - 33 Zásady pro poskytování finančních podpor z rozpočtu města Havlíčkův Brod a s podmínkami vyhlášeného grantového programu, které jsou zveřejněny na webových stránkách města www.muhb.cz (Programy a dotace - Finanční podpory z rozpočtu města – Dokumenty pro rok 2026), a zavazuje se je dodržovat.
   Mimo jiné se v souladu se „Zásadami“ a grantovou výzvou zavazuje poskytnutý grant čerpat, organizovat podle jejich podmínek svoji účetní evidenci, vždy uvádět ve své propagaci informaci o podpoře činnosti a akcí poskytovatelem a nakonec v dané lhůtě a dle podmínek vyúčtovat.
   Dále příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že se před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámil rovněž s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
2. Příjemce bere na vědomí, že město Havlíčkův Brod jako poskytovatel finanční podpory je oprávněn zpracovávat poskytnuté osobní údaje za účelem:
   - Uzavření veřejnoprávní smlouvy, vyúčtování finanční podpory a provedení kontroly vyúčtování. Toto zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy o poskytnutí finanční podpory – dle čl. 6 odst. 1 písm. b) Obecného nařízení;

- Splnění povinnosti zveřejnění veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí finanční podpory dle zákona č. 250/2000 Sb., a č. 340/2015 Sb., a dále pro účely poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. Toto zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se vztahuje na město Havlíčkův Brod – dle čl. 6 odst. 1 písm. c) Obecného nařízení.

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu, kterou stanoví výše uvedené obecně závazné právní předpisy a Spisový a skartační řád MěÚ Havlíčkův Brod.

3. Případná změna právní formy osoby příjemce (legislativně vyvolaná) nemá vliv na práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že případnou zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní město.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
7. Účastníci prohlašují, že tuto smlouvu uzavřeli na základě pravdivých údajů, na základě svobodné vůle, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek, a jednaly za ně oprávněné osoby. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Havlíčkově Brodě dne 8. 10. 2026

……

Zbyněk Stejskal, v. r.
starosta města

V Havlíčkově Brodě dne 12. 10. 2026

……

Mgr. et MDDr. Kristýna Kadlecová, v. r.
příjemce grantu

***Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU)** 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (**dále jen „Nařízení“**).