



Dnešního dne, měsíce a roku uzavřeli tuto účastníci:

MĚSTO HAVLÍČKŮV BROD, IČO: 00267449, DIČ: CZ00267449
se sídlem Havlíčkovo náměstí 57, 580 01 Havlíčkův Brod
zapsané v registru ekonomických subjektů
zastoupené starostou Mgr. Janem Teclm, MBA
(dále jen město nebo poskytovatel)

a

Oblastní charita Havlíčkův Brod
Mateřské centrum Zvoneček Havlíčkův Brod, IČO 150 60 233
se sídlem B. Němcové 188, 580 01 Havlíčkův Brod
číslo bankovního účtu [REDACTED]
zastoupený ředitelkou Ing. Kateřinou Svobodovou
jako „příjemce“ na straně druhé

6.1.2020 1579/2020/muhb

Město Havlíčkův Brod
1 - podatelna - 1

Došlo: 6. 01. 2020 Čas:

Čj. MHB_OVVV/267/2019/LK

Počet listů: Počet listů příloh: Počet svazků: 1 Náslovová podoba:

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INDIVIDUÁLNÍ FINANČNÍ PODPORY

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dále podle části páté zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (§§ 159 – 170)

Účastníci smlouvy prohlašují, že jsou svéprávní.

Článek I

Předmět a účel smlouvy

1. Tato smlouva byla schválena usnesením zastupitelstva města č. 327/19 dne 16.12.2019.
2. Poskytovatel se zavazuje účelově poskytnout příjemci ze svého rozpočtu schváleného na rok 2020 **individuální dotaci ve výši Kč 140.000,-** (slovy: **jednoštyřicettisíkorunčeských**), a to **na realizaci služby aktivizace rodin s dětmi ohrožených sociální izolací** s tím, že účelu bude dosaženo do 31.12.2020, a to v souladu s příslušnou Žádostí o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu Města Havlíčkův Brod (evidovaná dle QS 55 – 09 Spisovým a skartačním řádem Města Havlíčkův Brod, pod číslem jednacím: MHB_OVVV/267/2019/LK), v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy ve smyslu § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Částka dotace bude vyplacena na účet příjemce č. [REDACTED] a to v pravidelných čtvrtletních splátkách:
 - Kč 35 tis. do 30 dnů po podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami, nejdříve však do 30 dnů po 1. lednu 2020
 - Kč 35 tis. do 15. dubna
 - Kč 35 tis. do 15. července
 - Kč 35 tis. do 15. října
5. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo na změnu termínu splátky s tím, že bude příjemce o této změně písemně informovat.



Článek II

Podpora malého rozsahu (podpora de minimis)

1. Tento článek se týká pouze příjemců dotace, kterým je finanční podpora poskytnuta v režimu de minimis, pokud je uvedena v čl. I odst. 2.
2. V rámci této finanční podpory je poskytována podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU, L 352, 24. 12. 2013, str. 1).
3. Poskytovatel ověřil prostřednictvím Centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis), že příjemce splňuje podmínky pro poskytnutí podpory malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Článek III

Vyúčtování finanční podpory

1. Konečný termín pro vyčerpání poskytnutých finančních prostředků je stanoven nejpozději do 31. prosince 2020.

Příjemce podpory je povinen předložit vyúčtování na předepsaném formuláři (který je k dispozici na webových stránkách města nebo na odboru vnějších a vnitřních vztahů – „Vyúčtování dotace z rozpočtu města Havlíčkův Brod dle zásad za rok 2020“), které bude obsahovat všechny požadované náležitosti, včetně kopií prvotních účetních dokladů, a to do 31. ledna 2021.

Rozhodující je datum přijetí podatelnou MěÚ.

2. Odbor vnějších a vnitřních vztahů provede formální kontrolu správnosti a úplnosti závěrečného vyúčtování finančních podpor v souladu s uzavřenou smlouvou. V případě zjištěného nesouladu vyzve příjemce finanční podpory k doplnění informací a stanoví termín nápravy.

Pro ověření skutečností uvedených v závěrečném vyúčtování je poskytovatel oprávněn kdykoliv příjemce vyzvat k předložení originálu dokladů prokazující čerpání dotace:

- a. náklady / výdaje budou doloženy prvotními doklady v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy;
- b. úhrada bude doložena výpisem z bankovního účtu nebo pokladním dokladem bezprostředně související s dobou realizace podpořené činnosti / akce.

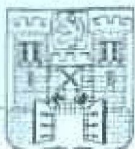
Nevyjasněné nesoulady budou podnětem k provedení následných veřejnosprávních kontrol. Pokud skutečné celkové náklady podpořené činnosti definované v čl. I, odst. 2 překročí celkovou předpokládanou výši nákladů, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.

3. Pokud budou skutečné celkové náklady podpořené činnosti definované v čl. I, odst. 2 nižší než rozpočtované v žádosti, a to více jak o 20%, procentní podíl podpory města se nemění, tzn., že absolutní částka podpory se úměrně sníží. Příjemce bude po provedené administrativní kontrole vyúčtování vyzván k vrácení části finanční podpory.

4. **V případě nevyčerpání celé výše finanční podpory nebo neuskutečnění podpořené činnosti je příjemce povinen zůstatek / celou část poskytnuté finanční podpory vrátit zpět na účet města Havlíčkův Brod, a to do 30 kalendářních dnů ode dne zjištění této skutečnosti. Odůvodnění této skutečnosti bude uvedeno ve formuláři závěrečného vyúčtování.**

Nevyčerpané finanční prostředky dotace příjemce poukáže ihned po předání vyúčtování dotace, nejpozději však do 31. ledna 2021, na účet poskytovatele, a to:

- a) jsou-li nevyčerpané finanční prostředky vráceny do 31. prosince 2020, poukáže příjemce tyto prostředky na číslo účtu 327521/0100, vedeného u Komerční banky



a.s., pod VS 2020220102.

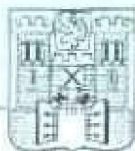
b) jsou-li nevyčerpané finanční prostředky vráceny až po 31. prosinci 2020 (nejpozději však do 31. ledna 2021), poukáže je příjemce na číslo účtu 19-327521/0100, vedeného u Komerční banky a.s., pod VS 2020220102.

5. V případě, že příjemce podpory nedodrží podmínky smlouvy, jedná se o smluvní porušení, které je blíže specifikováno v čl. V této Smlouvy.
6. V případě zjištění čerpání dotace na jiný účel, než je účel uvedený v článku I této smlouvy, nebo dalšího porušení této smlouvy, nastupují sankce zejména dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

Článek IV

Povinnosti příjemce

1. Použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy specifikovaným v čl. I a v souladu s podanou žádostí o individuální dotaci.
2. Vynaložené výdaje (náklady) musí být nezbytné pro uskutečnění činnosti a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti.
3. Rozpočet nákladů (výdajů) a výnosů (příjmů) činnosti/akce musí být reálný a průhledný.
4. Výdaje (náklady) musí být prokazatelně vynaloženy s organizací činnosti, na kterou je podpora poskytnuta a uhrazeny nejpozději ke dni vyúčtování uvedeném v čl. III Smlouvy. Prvotní doklady prokazující výdaje (náklady) musí být označeny účelovým znakem, ve tvaru „HB-ID/příslušný kalendářní rok“.
5. **Minimální spoluúčast příjemce podpory je 30 % z celkových nákladů na činnost.**
6. Mezi nepřipustné výdaje (náklady), které nemohou být proplaceny z podpory, vždy patří:
 - výdaje na reprezentaci (kterými jsou zejména pohoštění, občerstvení a dary), potraviny,
 - daně (z příjmů, darovací, dědická, z převodu nemovitostí, silniční a ostatní daně), daň z přidané hodnoty (platí pouze pro plátce této daně),
 - poplatky správní, soudní, místní a bankovní poplatky (mimo autorských),
 - dary,
 - pokuty a penále,
 - odpis pohledávek,
 - manka a škody,
 - tvorba rezerv a opravných položek,
 - kurzové ztráty,
 - úroky z úvěrů a půjček,
 - úroky z prodlení,
 - veškeré osobní náklady (definované účtovou skupinou 52), kterými jsou zejména mzdové náklady (včetně dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti), příjmy společníků a členů družstva ze závislé činnosti, odměny členům orgánů společnosti a družstva, zákonné sociální pojištění, ostatní sociální pojištění, sociální pojištění individuálního podnikatele, zákonné sociální náklady a ostatní sociální náklady (kromě trenérů sportovních týmů mládeže, a to maximálně ve výši 40 % z poskytnuté finanční podpory),
 - zájezdy, prázdninové a rekreační pobyty, které nemají charakter tréninkových soustředění, terapeutických pobytů či uměleckých dílen,
 - odborné odhady, posudky nebo studie, které mají charakter investičního výdaje,
 - pořízení dlouhodobého hmotného a dlouhodobého nehmotného majetku kromě drobného dlouhodobého hmotného a drobného dlouhodobého nehmotného majetku, výdaje na pořízení majetku na splátky (leasing nebo nájemní smlouvou s právem koupě).



7. Vést o finančních prostředcích z veřejného rozpočtu řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace ve svém účetnictví (ve smyslu ustanovení § 13, odst. 1, písm. c) zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví).
Příjemce, který není účetní jednotkou, se zavazuje o použití prostředků z veřejného rozpočtu vést průkaznou evidenci umožňující kontrolu.
V případě čerpání finanční podpory k úhradě spotřeby pohonných hmot (dále jen PHM) je příjemce povinen vést průkaznou evidenci umožňující kontrolu účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti spotřeby PHM. Při použití PHM do motorových vozidel vést evidenci v souladu s platnou legislativou.
8. Jakékoliv změny v realizaci akce, případně i v čerpání dotace, provést jen po předchozím písemném souhlasu poskytovatele.
9. Neposkytovat dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací akce / činnosti vedoucí k dosažení účelu.
10. Oznámit neprodleně poskytovateli veškeré změny všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě, změny v přeměně nebo zrušení s likvidací, vč. změny termínu akce, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly. Oznámení změn musí být provedeno písemnou formou (sdělení je možné zaslat i elektronicky).
11. Příjemce podpory je povinen předložit závěrečné vyúčtování na předepsaném formuláři (viz článek III této smlouvy).
12. Příjemce podpory se zavazuje archivovat účetní doklady prokazující čerpání podpory po dobu 5 let od data podání závěrečného vyúčtování.
13. Příjemce finanční podpory se zavazuje, že na všech informačních a propagačních materiálech, tiskových materiálech, včetně inzerce a článků v regionálním tisku, a na svých internetových stránkách (pokud jsou vydávány či vedeny) uvede znak města Havlíčkův Brod (znak města je zveřejněn na webových stránkách města v sekci finanční podpory nebo bude na požádání v příslušném formátu poskytnut).
14. Příjemce je povinen umožnit kontrolním orgánům města provedení veřejnosprávní kontroly použití a evidence finančních prostředků z rozpočtu města ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, v platném znění, a to kdykoli v průběhu čerpání dotace i po předání jejího vyúčtování.

Článek V

Kontrola, smluvní porušení, sankce

1. Poskytovatel podpory je oprávněn nahlížet do účetnictví žadatele / příjemce za účelem ověření skutečností uváděných žadatelem / příjemcem.
2. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. kontrolou ověřovat efektivnost, hospodárnost a účelnost čerpání dotace vč. plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu města veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace.
Kontrolovaná osoba je povinna vytvořit základní podmínky k provedení této kontroly a poskytnout odpovídající součinnost dle zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole.
Veřejnosprávní kontrolu u příjemce mohou provést pověření pracovníci městského úřadu - zvláště útvaru vnitřního auditu a odboru vnějších a vnitřních vztahů. Další kontrolou mohou být zastupitelstvem města pověřeny výbory zastupitelstva města.
3. Nedodržení povinnosti vyplývající z čl. III odst. 2 a čl. IV odst. 10 a 13 této smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentním rozmezím:
 - a) předložení vyúčtování podle čl. III odst. 2 po stanovené lhůtě:
 - do 5 kalendářních dnů 5 % z poskytnuté dotace
 - od 6 do 30 kalendářních dnů 10 % z poskytnuté dotace
 - b) porušení povinnosti stanovené v čl. IV odst. 10 a odst. 13 5 % z poskytnuté dotace



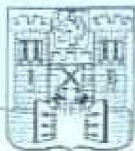
4. Každé jiné nedodržení podmínek této smlouvy je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění a poskytovatel je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
5. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků.
6. Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o územních rozpočtech, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
7. Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem města na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu a rozsahu dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
8. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že příjemce vstoupí do likvidace nebo s ním bude zahájeno insolvenční řízení.

Článek VI Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že se před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámil s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
2. Dále příjemce prohlašuje, že:
 - nemá vůči městu Havlíčkův Brod a jím zřízeným organizacím a založeným společnostem finanční závazky po lhůtě splatnosti,
 - má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům,
 - na jeho majetek není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.
3. Smluvní strany se dohodly, že případnou zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní město.
4. Příjemce bere na vědomí, že Město Havlíčkův Brod jako poskytovatel finanční podpory je oprávněn zpracovávat poskytnuté osobní údaje za účelem
 - uzavření veřejnoprávní smlouvy, vyúčtování finanční podpory a provedení kontroly vyúčtování (toto zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy o poskytnutí finanční podpory – dle článku 6 odst. 1 písm. b) Obecného nařízení)
 - splnění povinnosti zveřejnění veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí finanční podpory dle zákona č. 250/2000 Sb., a č. 340/2015 Sb., a dále pro účely poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., (toto zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti, která se vztahuje na Město Havlíčkův Brod).

Osobní údaje budou zpracovávány po dobu, kterou stanoví výše uvedené obecně závazné právní předpisy a Spisový a skartační řád MěÚ Havlíčkův Brod.

5. Případná změna právní formy osoby příjemce (legislativně vyvolaná) nemá vliv na práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy.
6. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
8. Účastníci prohlašují, že tuto smlouvu uzavřeli na základě pravdivých údajů, na základě



svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a jednaly za ně oprávněné osoby. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Havlíčkově Brodě, dne 17.12.2019

Mgr. Jan Tecl, MBA
starosta města

V Havlíčkově Brodě, dne 31.12.19

Oblastní charita Havlíčkův Brod
B. Němcové 188, 580 01 Havl. Brod
IČ: 163 60 233, tel./fax: 569 426 07



Ing. Kateřina Svobodová
statutární zástupce



*Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“).



0000



OBLASTNÍ CHARITA HAVLÍČKŮV BROD

B. NĚMCOVÉ 188, 580 01 HAVLÍČKŮV BROD

tel./fax: [redacted], e-mail: [redacted]

IČO: 150 60 233; č.ú. [redacted]

Město Havlíčkův Brod

1. listopadu - 1

organizace byla registrována Ministerstvem kultury ČR dne 30. 10. 1996, číslo evidence 03404-703/1996

26. 11. 2019

Pečetka: [redacted]

Podatelnost: [redacted]

Městský úřad Havlíčkův Brod
Havlíčkovo náměstí 57
580 61 Havlíčkův Brod 2

V Havlíčkově Brodě dne 25. 11. 2019

Individuální žádost o dotaci na realizaci služby aktivizace rodin s dětmi, které jsou ohroženy sociální izolací

Žádáme město Havlíčkův Brod o poskytnutí dotace na zajištění služby podporující aktivizaci rodin s dětmi, které jsou ohroženy sociální izolací. Dotace na službu provozovanou v rámci Oblastní charity Havlíčkův Brod je pro rok 2020 ve výši 140 000,- Kč a bude využita na zajištění celoroční činnosti výše uvedené služby (tj. od 1. 1. 2020 – 31. 12. 2020), konkrétně především na úhradu nájmu, energií a poskytování služeb spojených s užíváním nebytových prostor, dále na potřebné materiálové prostředky, vybavení a úhradu služeb. Cílem je zajistit dostatek zdrojů na udržení nízkoprahovosti a další rozvoj naší služby, kterou již dlouhodobě poskytuje Mateřské centrum Zvoneček a dalších sociální služby Oblastní charity Havlíčkův Brod pro potřeby občanů našeho města.

Oblastní charita Havlíčkův Brod je nestátní nezisková organizace – církev a náboženské společnosti, není plátcem DPH a účetním obdobím je kalendářní rok. Služba je realizována v Mateřském centru Zvoneček a je účtována na samostatném středisku.

Služby a programy, které nabízíme naší cílové skupině, mají za cíl aktivizovat rodiny s dětmi ohrožené sociální izolací k rozvoji a posílení rodičovských kompetencí, získávání nových dovedností a zkušeností, které vedou k posílení soudržnosti a dobré funkce rodiny, zkvalitňování vztahů v rodině, komplexní pomoci a vzdělávání rodičů ohrožených sociální izolací v období péče o dítě v době od narození do předškolního věku, podpoře sladňování péče o rodinu a pracovních povinností a také prevenci negativních jevů uvnitř i vně rodiny.

Služba aktivizace rodin s dětmi ohrožených sociální izolací má stanovenou několik dílčích cílů:

- umožnit rodičům s malými dětmi vyjít ze sociální izolace, kam se celodenní péči o dítě dostávají,
- umožnit i nejmenším dětem setkávat se a hrát si se svými vrstevníky v klidu a bezpečí v přítomnosti svého rodiče,
- podpořit základní funkce rodiny a posílit její stabilitu i v rámci mezigeneračního setkávání,
- začlenit rodiče na mateřské a rodičovské dovolené (MD a RD) do společnosti s následnou pomocí při jejich zapojování do pracovního procesu,
- umožnit rodičům na MD a RD možnost seberealizace podle jejich profesního zaměření v různých programech, které sami vedou, nebo lektorují, což podporuje udržení profesní orientace po dobu čerpání MD a RD,
- posílit vnímání mateřské role ve společnosti,
- umožnit rodičům na MD a RD aktivní zapojení do občanské společnosti v našem městě.

Posláním Oblastní charity Havlíčkův Brod je poskytovat sociální, zdravotní a humanitární služby lidem v nepříznivé životní situaci prostřednictvím kvalifikovaných pracovníků a dobrovolníků.



OBLASTNÍ CHARITA HAVLÍČKŮV BROD

B. NĚMCOVÉ 188, 580 01 HAVLÍČKŮV BROD

tel./fax: [redacted] e-mail: [redacted]

IČO: 150 60 253; t.u. [redacted]

organizace byla registrována Ministerstvem kultury ČR dne 30. 10. 1996, číslo evidence 8/1-04-703/1996

Základní činnosti služby:

- 1) koordinátorky mateřského centra společně s odbornými lektory poskytují:
 - a. základní poradenství v oblasti rozvoje dítěte,
 - b. laktanční poradenství a další,
 - c. krátkodobé hlídání dětí,
- 2) odborní lektori poskytují odborné poradenství v navazujících oblastech:
 - a. zdravý vývoj dítěte,
 - b. výchova dítěte,
 - c. pedagogika a psychologie,
 - d. sociálně právní záležitosti,
- 3) koordinátorky mateřského centra organizují a vedou výchovně vzdělávací a sociálně aktivizační činnosti:
 - a. celodenně otevřená herna s aktivizačním programem, společným pro rodiče a dítě,
 - b. pravidelné workshopy a setkání s praktickou ukázkou nebo nácvikem rodičovských dovedností v oblasti psychologie a speciální pedagogiky,
 - c. vzdělávací programy a jazykové kurzy pro rodiče a děti,
- 4) koordinátorky mateřského centra poskytují sociálně terapeutické činnosti:
 - a. pohybové a fyzioterapeutické aktivity pro rodiče a děti,
 - b. výtvarné sociálně terapeutické dílny pro rodiče,
- 5) MC umožňuje zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:
 - a. pořádání akcí pro širokou veřejnost, důležité pro budování občanské společnosti,
 - b. pravidelná mezigenerační setkávání, viz níže.

Základní činnosti naší služby jsou otevřeny všem rodičům z jakéhokoli prostředí a sociální vrstvy bez omezení rasy, politického nebo náboženského přesvědčení.

Potřebnost našeho projektu odvozujeme:

- z rodinné koncepce Kraje Vysočina, která je podložena studii ČSÚ Jihlava a vlastními šetřeními úřadu Kraje Vysočina o potřebnosti podpory této skupiny obyvatel,
- z trvalého zájmu cílové skupiny rodičů o naše služby,
- z informací získaných zpětnou vazbou od uživatelů naší služby, kteří navrhuji konkrétní podněty pro rozšiřování nabídky našich služeb pro rodinu.

Propagace je zajištěna na našich webových stránkách <https://www.hb.charita.cz> a dále na facebooku <https://www.facebook.com/MaterskecentrumZvonecek/>. Znak města Havlíčkův Brod umístíme na plakátky, případně o spolupráci informujeme slovně v našich tiskových zprávách.

OBLASTNÍ CHARITA
HAVLÍČKŮV BROD
B. Němcové 188
580 01 Havlíčkův Brod

tel. [redacted] (1)

Ing. Kateřina Svoboda
ředitelka Oblastní Havlíčkův Brod

Posláním Oblastní charity Havlíčkův Brod je poskytovat sociální, zdravotní a humanitární služby lidem v nepříznivé životní situaci prostřednictvím kvalifikovaných pracovníků a dobrovolníků.



OBLASTNÍ CHARITA HAVLÍČKŮV BROD

B. NĚMCOVÉ 188, 580 01 HAVLÍČKŮV BROD

tel./fax: [redacted] e-mail: [redacted]

IČO: 150 60 233; č.ú: [redacted]

organizace byla registrována Ministerstvem kultury ČR dne 30. 10. 1996, číslo evidence 8/1-04-703/1996

Seznam příloh:

Příloha č. 1 Rozpočet služby

Příloha č. 2 Zakladací listina

Příloha č. 3 Výpis z rejstříku Ministerstva kultury ČR

Příloha č. 4 Jmenovací listiny statutárních zástupců – Ing. K. Svobodové a Ing. M. Jedličkové

Příloha č. 5 Čestné prohlášení o zřízení běžného účtu

Příloha č. 6 Identifikace osob dle písmene f) odst. 3 § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

ROZPOČET			
Předpokládané položky nákladů /výdajů (uvádějte zaokrouhleně na celé Kč)	Celkem	Finanční prostředky žadatele	Dotace města (v rámci přijatelných výdajů)
1. Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho:	1 369 539,-	1 369 539,-	0,-
a) mzdy, platy a pojistné na SaZ P	1 028 370,-	1 028 370,-	x
b) dohody konané mimo pracovní poměr	341 169,-	341 169,-	x
c) trenérů sportovních týmů mládeže	0,-	0,-	0,-
2. Cestovné, z toho:	1 000,-	1 000,-	0,-
a) dopravní náklady (cestovní náhrady)	700,-	700,-	0,-
b) ubytování	0,-	0,-	0,-
c) stravné	300,-	300,-	x
3. Materiálové náklady, z toho:	185 800,-	140 800,-	45 000,-
a) spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, čisticí prostředky	53 000,-	48 000,-	5 000,-
b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice	1 000,-	1 000,-	0,-
c) spotřeba energie, vody, plynu, apod.	115 000,-	75 000,-	40 000,-
d) spotřeba PHM	800,-	800,-	0,-
e) propagační předměty	1 000,-	1 000,-	x
f) drobný dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny)	15 000,-	15 000,-	0,-
g) ostatní	0,-	0,-	0,-
4. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:	153 800,-	97 200,-	56 600,-
a) poplatky (z dotace lze uplatnit pouze autorské poplatky)	0,-	0,-	0,-
b) telefony, Internet, datové přenosy	8 800,-	2 800,-	6 000,-
c) školení, poradenské a právní služby	10 000,-	10 000,-	0,-
d) leasingové splátky (finanční pronájem)	0,-	0,-	x
e) služby reklamních agentur, PR	0,-	0,-	0,-
f) pojištění majetku, podnikatelských rizik atd.	11 000,-	7 458,-	3 542,-
g) opravy a udržování	6 000,-	5 000,-	1 000,-
h) doprava (fakturace)	0,-	0,-	0,-
ch) drobný dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 tis. Kč pořizovací ceny)	0,-	0,-	0,-
i) ostatní (vč. honorářů) – lektorné, služby spojené s nájmem, supervize, BOZP, ...	118 000,-	71 942,-	46 058,-
5. Nájemné	51 000,-	12 600,-	38 400,-
6. Finanční náklady, z toho:	2 000,-	2 000,-	0,-
a) úroky z úvěrů	0,-	0,-	x
b) poplatky a daně	2 000,-	2 000,-	x
PROVOZNÍ NÁKLADY/VÝDAJE CELKEM (položky 1-6)	1 763 139,-	1 623 139,-	140 000,-
7. Dlouhodobý hmotný majetek, z toho:	0,-	x	x
a) budovy, haly, stavby	0,-	x	x

	b) přístroje (hardware), zařízení, dopravní prostředky	0,-	x	x
	c) pozemky, pěstitelské celky trvalých porostů	0,-	x	x
	d) ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0,-	x	x
	B. Dlouhodobý nehmotný majetek, z toho:	0,-	x	x
	a) software	0,-	x	x
	b) projektová dokumentace	0,-	x	x
	c) ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0,-	x	x
	VÝDAJE CELKEM (položky 7-8)	0,-	x	x
10	NÁKLADY / VÝDAJE CELKEM	1 763 139,-	1 623 139,-	140 000,-

PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMOVÉ POLOŽKY		Uvádějte zaokrouhleně na celé Kč
a)	ze vstupného – příspěvky rodičů	45 000,-
b)	z kurzovního	0,-
c)	z účastnických poplatků – přednášky, aktivizační programy, aj.	205 000,-
d)	z prodeje zboží	0,-
e)	z reklamy	0,-
f)	z darů	30 000,-
g)	granty a dotace – celkem (rozpis uveďte v odst. 12) (výše dotace, na kterou je podávána žádost, se nezahrnuje)	1 125 000,-
h)	výnosy z publikační činnosti	0,-
ch)	členské příspěvky (suma členských příspěvků musí korespondovat s přílohou 1.A)	0,-
i)	pronájem	0,-
j)	jiné zdroje – (prodej výrobků, Tříkrálová sbírka, ostatní provozní výnosy, apod.)	218 139,-
11	Celkové příjmy (musí pokrýt vlastní náklady)	1 623 139,-

12	Přehled o grantech, dotacích atd. <i>(uveďte výši Kč, název a sídlo instituce, u nichž jste požádali o financování této činnosti/akce)</i>	ministerstva: 1 105 000,-, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR krajské úřady: 20 000,-, Kraj Vysočina jiné: 0,-
-----------	--	---

13	Rekapitulace nákladů a příjmů (ř. 10 - ř. 11)	rozdíl mezi celkovými náklady a celkovými příjmy 140 000,- Kč
14	POŽADOVANÁ VÝŠE DOTACE	140 000,- Kč tj. 7,94 % z celkových nákladů na projekt



BISKUPSTVÍ KRÁLOVÉHRADECKÉ

Velké náměstí 43, 500 01 Hradec Králové, tel.: 495 043 606, fax: 495 512 850
biskupstv@bihk.cz

IČ: 00115131
DIČ: CZ00115131

v souladu se zákonem č. 3/2002 Sb., v platném znění,
vydává

ZAKLÁDACÍ LISTINU

(úplné znění zřizovací listiny ze dne 30. 9. 1992, č. j. 71/92,
ve znění změn a dodatků ke dni 1. 9. 2018)

evidované právnické osoby – účelového zařízení registrované církve

Oblastní charita Havlíčkův Brod

Čl. I.

Základní údaje

Název: Oblastní charita Havlíčkův Brod
Sídlo: Boženy Němcové 188, 580 01 Havlíčkův Brod
Identifikační číslo: 15060233
Založena ke dni: 1. 10. 1992* na dobu neurčitou

* 1. 10. 1992 založena s názvem Farní charita Havlíčkův Brod,
k 1. 1. 1996 přejmenována na Oblastní charitu Havlíčkův Brod

Čl. II.

Statutární orgán

ředitelka: Ing. Kateřina Svobodová, r. č. [redacted]
bytem [redacted]
zástupkyně ředitelky: Ing. Markéta Jedličková, r. č. [redacted]
bytem [redacted]

Čl. III.

Další údaje

1. Výroční zpráva o činnosti a hospodaření Oblastní charity Havlíčkův Brod za kalendářní rok se zveřejňuje na webových stránkách Oblastní charity Havlíčkův Brod.
2. Změny zakládací listiny navrhuje statutární orgán a schvaluje biskup královéhradecký, resp. administrátor diecéze.
3. Součástí zakládací listiny jsou Stanovy Oblastní charity Havlíčkův Brod ze dne 20. 10. 2014.

V Hradci Králové dne 20. 8. 2018

Č. j.: BiHK-3238/2018

[redacted]

kancléř diecézní kurie



[redacted]

biskup královéhradecký



MINISTERSTVO KULTURY

Stav ke dni: 30.10.2019

Výpis z Rejstříku evidovaných právnických osob

Název:	Oblastní charita Havlíčkův Brod		
Sídlo:	Ulice a číslo:	B. Němcové 188	
	Obec:	Havlíčkův Brod	
	PSC:	58001	
IČO:	15060233		
Datum evidence:	30.10.1996	Číslo evidence:	8/1-04-703/1996
Statutární orgán:	ředitelka	KATEŘINA SVOBODOVÁ	Od: 1.9.2018
	zástupkyně ředitelky	MARKETA JEDLIČKOVÁ	Od: 1.9.2018
Způsob jednání statutárního orgánu:	Statutární orgán jedná samostatně, není-li dále stanoveno jinak. Pokud Oblastní charita Havlíčkův Brod uzavírá smlouvu o nakládání s nemovitým majetkem (nabývání, převádění, zatěžování nemovitých věcí nebo jejich pronájem na dobu delší než jeden rok nebo opakovaně) nebo uzavírá smlouvu o úvěru přesahující částku 500.000,- Kč, musí být taková smlouva písemná a musí obsahovat schvalovací doložku. Schválení takového úkonu biskupem královéhradeckým, resp. administrátorem diecéze, nebo jím pověřenou osobou má povahu odkládací podmínky.		
Předmět obecně prospěšné, podnikatelské a jiné výdělečné činnosti:	Oblastní charita Havlíčkův Brod může zejména zřizovat a provozovat charitativní služby, domovy, zdravotnická, sociální, školská a jiná zařízení a služby, provádět jejich metodické vedení a poradenský servis, provozovat půjčovny zdravotnických pomůcek, zajišťovat a poskytovat duchovní a pastorační péči, pořádat sbírky a humanitární a kulturní akce za účelem pomoci potřebným, dále poskytovat právní, sociální a zdravotní poradenství, provádět práci s dětmi a mládeží, práci s rodinami, vzdělávání, koordinaci a zajišťování dobrovolnické služby, práci s dobrovolníky, pomoc cizincům, uprchlíkům a žadatelům o mezinárodní ochranu (azyl), poskytovat hospicovou a paliativní péči, poskytovat další sociální služby, zejména základní sociální poradenství a odborné sociální poradenství, pečovatelskou službu, osobní asistenci, odlehčovací služby, centra denních služeb, domovy pro osoby se zdravotním postižením, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, sociálně terapeutické dílny, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, dále provádět péči o rodiny s dětmi v náhradní rodinné péči, provozovat denní stacionáře, týdenní stacionáře, nízkoprahová denní centra, sociální rehabilitace, domovy pro seniory, domy na půl cesty, azylové domy, noclehárny, sociální bydlení, intervenční centra, půjčovat pomůcky, poskytovat ranou péči, terénní programy, provozovat mateřská a rodinná centra, služby pro pěstounské rodiny, humanitární sklad ošacení a nábytku, provozovat potravinovou banku a potravinovou pomoc a to vše na území České republiky a i v zahraničí.		
Zřizovatel:	Biskupství královéhradecké, Velké náměstí 35/44, Hradec Králové, 50003, IČ 00445134		

V kolonkách Opatrovnictví, Status veřejné prospěšnosti, Zrušení evidence, Likvidace, Insolvenční řízení, Zánik, Právní nástupce není žádný záznam.



Počet stran výpisu:	2
Vyhotovil:	Datum: 30.10.2019 Č. j.: MK 72552/2019 OC
	Jméno a příjmení: [REDACTED]
	Podpis: [REDACTED]



Diecézní katolická charita Hradec Králové

Velké náměstí 37
500 01 Hradec Králové

Na základě Stanov Oblastní charity Havlíčkův Brod

jmenují paní

Ing. Markétu Jedličkovou

narozenou [redacted]

bytem: [redacted]

**zástupkyní ředitele
Oblastní charity Havlíčkův Brod**

s účinností od 1. 9. 2018.

Jmenovaná je statutárním orgánem Oblastní charity Havlíčkův Brod s právy a povinnostmi dle Stanov Oblastní charity Havlíčkův Brod.

V Hradci Králové dne 22. 8. 2018

čj.: o-08/2018/010/Hor



[redacted]
[redacted]
ředitel Diecézní katolické charity Hradec Králové

Společnost je zapsána v rejstříku právnických osob Ministerstva kultury České republiky podle zákona č. 3/2002 Sb. ze dne 27. 11. 2001.

Provozní konto: [redacted]

Devizové konto: [redacted]

Příspěvkové konto: [redacted]



Diecézní katolická charita Hradec Králové

Velké náměstí 37
500 01 Hradec Králové

Na základě Stanov Oblastní charity Havlíčkův Brod

jmenuji paní

Ing. Kateřinu Svobodovou

narozenou [redacted]

bytem: [redacted]

**ředitelkou
Oblastní charity Havlíčkův Brod**

s účinností od 1. 9. 2018.

Jmenovaná je statutárním orgánem Oblastní charity Havlíčkův Brod s právy a povinnostmi dle Stanov Oblastní charity Havlíčkův Brod.

V Hradci Králové dne 22. 8. 2018

čj.: o-08/2018/009/Hor



[redacted]
[redacted]
ředitel Diecézní katolické charity Hradec Králové

Společnost je zapsána v rejstříku právnických osob Ministerstva kultury České republiky podle zákona č. 3/2002 Sb. ze dne 27.11.2001.

Provozní konto: [redacted]

Devizové konto: [redacted]

Příspěvkové konto: [redacted]

příloha č. 1.

V Havlíčkově Brodě dne 4.11.2019

Věc: Potvrzení o vedení běžného účtu

Potvrzujeme, že společnost Oblastní charita Havlíčkův Brod, IČO 15060233, má k dnešnímu dni u UniCredit Bank Czech Republic, a.s., vedený běžný účet s číslem [REDACTED].
Toto potvrzení se vydává na žádost klienta.

[REDACTED]

Osobní bankéř

[REDACTED]

Klientský poradce

UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
pobočka Havlíčkův Brod
Havlíčkova ul. 153, 580 01 Havlíčkův Brod
(5)

[REDACTED]

Oblastní charita Havlíčkův Brod
B. Němcové 188, 580 01 Havl. Brod
IČ: 150 60 233, tel./fax [REDACTED]
[REDACTED]



Identifikace osob dle písmene f) odst. 3 § 10a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to:

a. osob s podílem v této právnické osobě (v žadateli)

- např. spolky, o.p.s. apod. uvedou počty svých členů (není požadován podrobný jmenový seznam členů);
- právnická osoba podnikající uvede výpis podílníků;
- příspěvková organizace uvede svého zřizovatele.

Pořadové číslo	IČO / datum narození	Název / jméno osoby, která má v žadateli podíl
1		
2		
3		

v případě potřeby doplňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. pouze pokud v žadateli nemá žádná další osoba podíl)

b. osob, v nichž má žadatel přímý podíl, a o výši tohoto podílu.

- spolek doloží podíl v jiné NNO (nesátní neziskové organizaci). Pokud nemá spolek žádný podíl v jiné NNO, zakřížkuje políčko uvedené níže;
- právnická osoba podnikající uvede podíl v jiných právnických osobách;

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v % ¹
1			
2			
3			

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. žadatel nemá přímý podíl v dalších právnických osobách)

OBLASTNÍ CHARITA
HAVLÍČKŮV BROD
B. Němcové 188
500 01 Havlíčkův Brod
tel.: 569 426 070 (1)

¹ pokud není výše podílu přesně dána, uveďte „nestanoveno“

Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **125391397-15244-200108112548**, skládající se z **18** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Vstup bez viditelného prvku.

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **HANA SEMRÁDOVÁ**

Vystavil: **Město Havlíčkův Brod**

Pracoviště: **Město Havlíčkův Brod**

V Havlíčkově Brodě dne 08.01.2020



125391397-15244-200108112548