

MĚSTO HAVLÍČKŮV BROD

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ

vyhlášená

zastupitelstvem města Havlíčkova Brodu usnesením č. 315/20 dne 14.12.2020 v souladu s QS 55 – 33 Zásady pro poskytování finančních podpor z rozpočtu města Havlíčkův Brod („dále jen Zásady“)

1. Název grantového programu:

Farmářské trhy Koudelův talíř 2021

Grantový program zaměřený na pořádání farmářských trhů v Havlíčkově Brodě (dále jen FT) v roce 2021.

2. Celkový objem finančních prostředků grantového programu: 175.000 Kč

Na finanční podporu není právní nárok. Město si vyhrazuje právo grant přidělit i ve výši nižší než požadované nebo v daném programu grant nepřidělit vůbec.

3. Cílem grantového programu je:

- oživení Havlíčkova náměstí,
- spokojenost spotřebitelů,
- udržení pracovních míst na venkově a z toho plynoucí udržovaná zemědělská nezastavěná krajina,
- podpora a propagace místních výrobců potravin a zdravého životního stylu,
- navázání na úspěšné pořádání FT v předcházejících letech 2011 – 2020,
- propagace města Havlíčkův Brod.

4. Popis, rozsah a lokalizace programu:

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit financování pravidelně konaných FT na Havlíčkově náměstí v roce 2021. V rámci tohoto grantového programu je:

- a) požadován **jeden organizátor** všech FT,
- b) realizace projektu v termínech **1. května, 5. června, 3. července, 7. srpna, 4. září, 2. října a 23. října mezi 8:00 - 12:00 hodinou**, tj. uspořádání **minimálně sedmi FT**
- c) požadováno zajištění doprovodného programu, včetně přednášek na požadovaná témata jako je např. potravinové poradenství, ekologická výchova či jiné podobně zaměřené aktivity, příp. kulturní vystoupení (možnost využití velkého jeviště),
- d) požadována odpovědnost realizátora projektu za správu a pravidelnou aktualizaci webových stránek farmářských trhů (<http://koudeluvtalir.muhb.cz>) pomocí redakčního systému VISMO min. 2x měsíčně,
- e) požadována spolupráce na případném minigastrofestivalu pořádaném městem Havlíčkův Brod v rámci jednoho z FT,
- f) **možnost umístit tematicky zaměřené řemeslné stánky (omezený počet - 10% z celkového počtu řemeslníků s pravidelnou obměnou řemesla)**

Lokalizace projektu je havlíčkobrodské náměstí, které bude poskytnuto bezplatně včetně přístupu na tribunu a k ní přilehlých laviček.

5. Příjemci podpory:

Žadatelem může být fyzická osoba, právnická osoba (veřejný i podnikatelský sektor), včetně příspěvkové organizace zřízené podle § 27 zákona č. 250/2000 Sb., se sídlem v Havlíčkově Brodě i mimo Havlíčkův Brod. Finanční podpora nemůže být v průběhu realizace převedena na jiný subjekt.

Finanční podpora z tohoto grantového programu **je příjemcům poskytována** jako podpora malého rozsahu v režimu de minimis v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník EU, L 352, 24. 12. 2013, str. 1).

6. Přijatelné a nepřijatelné výdaje:

- Vynaložené výdaje (náklady) musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti.
- Výdaje (náklady) **musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu** (jejich úhrada je přípustná nejpozději ke dni podání vyúčtování).
- Prvotní **doklady** prokazující výdaje (náklady) musí být **označeny účelovým znakem**, ve tvaru „HB-G / příslušný kalendářní rok“ a musí být zachyceny v účetnictví žadatele.
- Nepřípustné výdaje (náklady)**, které nemohou být proplaceny z podpory, jsou definovány čl. III. odst. 3 Zásad.
- Finanční podpora nebude poskytnuta na vlastní činnost spolků, organizací, sdružení a dalších subjektů.

7. Kritéria pro posuzování projektů:

Základní kritéria:

- soulad projektu s vyhlášeným grantovým programem,
- soulad projektu s obecně platnými právními předpisy a specifickými předpisy v oblasti prodeje potravin (mj. např. nařízení města – tržní řád č. 2/2018- usnesení RM č. 160/18 ze dne 26.2.2018, kodex farmářských trhů, provozní řád FT 2011 - 2020 aj. – ke stažení na <http://koudeluvtalir.muhb.cz/>),
- přípravenost a realizovatelnost projektu,
- prokazatelné využití poskytnutých prostředků ve prospěch města Havlíčkův Brod,
- reálný a prokazatelný rozpočet nákladů,
- důvěryhodnost předkladatele a jeho schopnost akci realizovat.

Specifická kritéria:

- počet prodejců (minimální počet je 25-30),
- počet FT (minimální počet je 7),
- rozsah a úroveň doprovodného programu,
- zajištění mobilního WC pro návštěvníky i prodejce přímo v prostoru trhu,
- návrh organizace parkování prodejců a **návštěvníků** FT.

8. Podíl příjemce podpory:

Minimální spoluúčast příjemce finanční podpory **je 25 % z celkových** nákladů realizovaného projektu.

9. Časový harmonogram realizace projektu:

FT budou realizovány minimálně v termínech **1. května, 5. června, 3. července, 7. srpna, 4. září, 2. října a 23. října** mezi 8:00 - 12:00 hodinou. Přesný časový harmonogram projektu bude stanoven ve smlouvě o poskytnutí podpory.

10. Platební a smluvní podmínky:

Finanční podpora bude poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí finanční podpory - grantu, v níž budou stanoveny podmínky:

- čerpání finančních prostředků** je možné v průběhu realizace podpořeného projektu až do jeho závěrečného vyúčtování. Nevyčerpané finanční prostředky grantu příjemce poukáže na účet města, a to nejpozději v den podání jeho vyúčtování,
- termín poskytnutí finanční podpory** - po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami ve třech splátkách, a to: k 15. dubnu 2021, k 15. červnu 2021 a k 15. srpnu 2021.
- závěrečné vyúčtování** se podává **na předepsaném formuláři**, který je zveřejněn na webových stránkách města www.muhb.cz (v sekci Finanční podpory z rozpočtu města) nebo k vyzvednutí na adrese: Město Havlíčkův Brod, odbor vnějších a vnitřních vztahů, Havlíčkovo náměstí 57, 580 61 Havlíčkův Brod, a to **do 45 kalendářních dnů po ukončení realizace projektu**,

- d) **kontrolu splnění podmínek grantu příjemcem podpory při trzích** provede Výbor pro životní prostředí Zastupitelstva města Havlíčkův Brod v součinnosti s Odborem životního prostředí a Odborem vnějších a vnitřních vztahů Městského úřadu Havlíčkův Brod,
- e) **sankce** za nedodržení parametrů projektu, za nedodržení podmínky Zásad nebo smlouvy nebo za neoprávněné využití finančních prostředků, jsou specifikovány ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí finanční podpory.

Pokud nebude bez závažného důvodu podepsána smlouva žadatelem do 30 dnů od jejího obdržení, ztrácí žadatel automaticky nárok na poskytnutí schválené finanční podpory.

Souběh podpory z několika grantových programů a z dotací města Havlíčkův Brod na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh podpory města Havlíčkův Brod z dotačních titulů státního rozpočtu, případně jiných fondů, se nevylučuje.

11. Termíny a podmínky podání žádosti:

Žádost o finanční podporu z grantového programu:

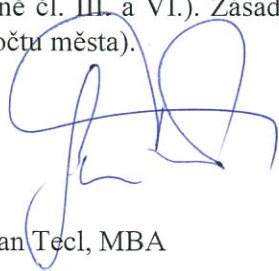
- a) musí být podána **na předepsaném formuláři**, který je zveřejněn na webových stránkách města www.muhb.cz (Finanční podpory z rozpočtu města) nebo k vyzvednutí na adrese: Město Havlíčkův Brod, odbor vnějších a vnitřních vztahů, Havlíčkovovo náměstí 57, 580 61 Havlíčkův Brod či na podatelně městského úřadu,
- b) musí obsahovat specifické přílohy:
 - návrh provozního řádu FT, který bude vycházet plně z provozních řádů FT 2011 – usnesení RM 413/2011 ze dne 9. 5. 2011 a FT 2012 - 2020
 - čestné prohlášení o pořádání trhů v souladu s Kodexem farmářských trhů včetně čestného prohlášení, že případný příjem z pronájmu jednoho prodejního místa a zapůjčení stánku nepřesáhne 450 Kč za den
 - návrh organizace parkování prodejců a návštěvníků, odsouhlasený odborem dopravy,
 - stručný popis naplnění specifických kritérií (při jejich popisu používejte stejné písmenné označení, jako je použito v této výzvě; vyjadřujte se maximálně stručně a věcně),
- c) musí být **přijata podatelnou** Městského úřadu v Havlíčkově Brodě, a to **nejdříve od 15. ledna 2021 do nejpozději 25. ledna 2021 do 16:45 hodin** (rozhodující pro včasnost podání je razítko podatelny MěÚ),
- d) která nespĺňuje všechny náležitosti nebo bude zaslána po termínu, bude z hodnocení vyřazena. Žadatel nebude vyzván k doplnění chybějících údajů a o této skutečnosti nebude informován. V případě potřeby může být žadatel vyzván k upřesnění údajů v podané žádosti,
- e) **musí být doplněna o vyplněný originál formulář na ohlášení užívání veřejného prostranství (správci poplatku bude vyhlášovatelem grantu podán pouze formulář vítězného žadatele).**

Vzhledem k tomu, že příjemce finanční podpory bude užívat veřejné prostranství (např. pro prodejní stánky), musí splnit **ohlašovací povinnost** dle Obecně závazné vyhlášky města Havlíčkův Brod o místním poplatku za užívání veřejného prostranství, a to ve stanovené lhůtě před zahájením užívání veřejného prostranství. Formulář na ohlášení užívání veřejného prostranství je k dispozici na ekonomickém odboru nebo na www.muhb.cz – „Vyhlášky a nařízení“. **Tuto svoji povinnost stvrdí v žádosti části 18 Přílohy dle vyhlášeného grantového programu.**

Žadatelé o podporu z vyhlášeného grantového programu budou **o výsledku přidělení písemně vyrozuměni do 30 dnů po rozhodnutí** Zastupitelstva města Havlíčkův Brod.

12. Požadavky na příjemce finanční podpory

Příjemce finanční podpory je povinen naplnit podmínky této výzvy a dodržet požadavky specifikované uzavřenou smlouvou a QS 55 – 33 Zásady pro poskytování finančních podpor z rozpočtu města Havlíčkův Brod („Zásady“; převážně čl. III. a VI.). Zásady jsou vyvěšeny na webových stránkách města www.muhb.cz (Finanční podpory z rozpočtu města).



Mgr. Jan Tecl, MBA
starosta města

Město Havlíčkův Brod
odbor vnějších a vnitřních vztahů
Havlíčkovovo náměstí 57
580 61 Havlíčkův Brod 2
378